

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации обучения и  
проверки знаний рабочих**

введено в действие с \_\_\_\_\_.2020  
город Челябинск

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом АО «Газпром  
газораспределение Челябинск»  
от «11» декабря 2020 г.  
№ 01/13-ПН

**1. Общие положения**

1.1. Положение «О порядке организации обучения и проверки знаний рабочих АО «Газпром газораспределение Челябинск» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.11.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ГОСТ Р 54983-2012 «Системы газораспределительные. Сети газораспределения. Общие требования к эксплуатации. Эксплуатационная документация».
- ГОСТ 12.0.004-2015 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».
- Система управления охраной труда и промышленной безопасности в АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ» ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ СТО ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ 8.6-0-2016.
- Система управления охраной труда и промышленной безопасности в АО «ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ» Разработка целей и программ СТО ГАЗПРОМ ГАЗОРАСПРЕДЕЛЕНИЕ 8.6-2-2016.

1.2. Настоящие Положение устанавливает порядок организации работы по следующим направлениям обучения и проверки знаний рабочих:

1.2.1. Обучение и проверка знаний рабочих основных профессий включает:

- профессиональную подготовку вновь принятых рабочих (первичное обучение);
- профессиональную подготовку рабочих вторым (смежным) профессиям;
- повышение квалификации по видам выполняемых работ (повышение разряда);
- повышение квалификации по технологии выполнения работ и применяемому оборудованию, инструментам и оснастке (без повышения разряда).

1.2.2. Подготовка и проверка знаний рабочих по безопасным методам и приемам выполнения работ в объеме требований инструкций, отнесенных к их трудовым обязанностям (техническая учеба).

1.2.3. Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда рабочих Общества (далее – рабочий, рабочие).

1.3. Обучение и проверка знаний рабочих проводится в Учебно-методическом центре (далее – УМЦ) и/или непосредственно в филиалах, отделах, управлениях, службах, участках (далее – подразделения), рабочим которых необходимо пройти обучение и проверку знаний.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении  
 профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых функций (определенных видов трудовой деятельности, профессий);

обучающийся - рабочий структурного подразделения Общества, осваивающий образовательную программу;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности (трудовой функции);

профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности;

основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы освоения второй профессии рабочего, программы повышения квалификации рабочих.

1.5. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших такой профессии рабочего или должности служащего.

1.6. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих в целях получения новой профессии рабочего с учетом потребностей Общества, вида профессиональной деятельности. Применительно к Обществу под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих понимается профессиональное обучение, по окончании которого лицо будет осуществлять свою деятельность на выполнении других трудовых функций (видов работ), в новой профессиональной среде (в связи с приведением численности персонала к объемам выполняемых работ), а также обучение лиц, изъявивших желание сменить профессию с учетом потребностей Общества.

1.7. Под профессиональным обучением по программам освоения второй профессии рабочего понимается обучение лиц, имеющих основную профессию, с целью получения другой профессии, необходимой для расширения зоны профессиональной деятельности или для совмещения производственных операций.

1.8. Перечень вторых профессий, по которым проводится обучение, определяется структурными подразделениями Общества исходя из конкретных условий производства.

1.9. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего без повышения образовательного уровня.

1.10. Профессиональное обучение рабочих в основном проводится на базе учебно-методического центра Общества, а также в образовательных организациях среднего, высшего профессионального (прежде всего непрофильного) образования (далее - образовательные организации), имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности в сфере профессионального обучения (далее - лицензия), на основе соответствующих договоров.

## **2. Организация обучения и проверки знаний**

2.1. УМЦ проводит обучение и проверку знаний рабочих в соответствии с утвержденным графиком обучения работников Общества на основании программ профессионального обучения, которые разрабатываются специалистами УМЦ.

2.2. Программы обучения рабочих предусматривают теоретическое и производственное обучение. К программам профессионального обучения разрабатываются экзаменационные билеты. В экзаменационные билеты рабочих, проходящих обучение и проверку знаний по вопросам промышленной безопасности, включается не менее 5 вопросов. Копии программ профессионального обучения и экзаменационных вопросов хранятся в документации УМЦ и квалификационных комиссий филиалов.

2.3. График обучения работников Общества формируется УМЦ на основании служебных записок руководителей подразделений управления Общества и внутренних писем директоров филиалов, рабочим которых необходимо пройти обучение в УМЦ, на имя заместителя генерального директора – главного инженера Общества.

2.4. Ежегодно в срок до 5 октября руководители подразделений управления Общества и директора филиалов предоставляют в УМЦ предложения о планировании обучения рабочих и проверки знаний для внесения в График обучения работников Общества на предстоящий год.

2.5. УМЦ в срок до 25 ноября текущего года направляет руководителям подразделения управления Общества и директорам филиалов выписки из Графика обучения работников Общества, рабочие которых должны пройти обучение в предстоящем году.

2.6. Не позднее 14 дней до начала занятий в УМЦ руководители структурных подразделений управления Общества направляют на имя заместителя генерального директора – главного директора (в копии начальнику УМЦ) служебные записки и внутренние письма. В случае необходимости обучения работников с привлечением других учебных центров начальник УМЦ

согласовывает служебные записки (внутренние письма) с заместителем генерального директора по экономике и финансам.

2.7. Не менее чем за 7 календарных дней до начала занятий УМЦ готовит следующие документы:

- проект приказа о формировании учебной группы (с указанием наименования программы профессионального обучения, периода теоретического и практического обучения, даты проведения консультации и экзамена);
- список специалистов и рабочих, направленных на обучение.

2.8. Основанием для формирования учебных групп, а также определения даты начала учебных занятий является приказ, подписанный генеральным директором. По результатам окончания обучения рабочих издается приказ об окончании обучения и о проведении экзамена.

2.9. Руководители подразделений управления Общества и директора филиалов, рабочие которых включены в группы обучения приказами Общества обязаны:

- обеспечивать своевременное направление в УМЦ рабочих на обучение и проверку знаний;
- обеспечивать своевременное и качественное проведение обучения и проверки знаний рабочих в порядке, установленном настоящим Положением, с оформлением всей необходимой документации.

### **3. Обучение рабочих**

3.1. Обучение рабочих основных профессий включает:

- теоретическая подготовка;
- производственное обучение.

3.2. Теоретическая подготовка проводится в УМЦ Общества.

3.2.1. К проведению теоретических занятий в УМЦ допускаются штатные и внештатные аттестованные в установленном законом порядке специалисты, имеющие соответствующую профессиональную подготовку, обладающие теоретическими знаниями и практическим опытом для обучения рабочих по утвержденным программам профессионального обучения.

3.2.2. По окончании теоретической подготовки при условии успешной сдачи зачетов и тестов рабочий направляется для прохождения производственного обучения в подразделение по месту своей работы. В случае, если Работник не сдал зачеты и тесты, ему предлагается сдать их повторно в течение 7 дней. Работник, который не сдал зачеты и тесты повторно, до производственного обучения не допускается и подлежит исключению из Списков на обучение.

3.3. Производственное обучение проводится на рабочих местах по месту работы рабочего (участка, службы), оснащение которых обеспечивает качественную отработку практических навыков обучаемых.

3.3.1. Производственное обучение проводится под руководством мастера производственного обучения или наставника из числа опытных работников, назначаемых приказом (распоряжением) генерального директора Общества

(директора филиала).

3.3.2. Наставник из числа рабочих, ответственный за производственное обучение, должен иметь квалификационный разряд по данной профессии выше, чем тот, на который проходит обучение рабочий.

3.3.3. Мастером (наставником), ответственным за производственное обучение, оформляется журнал производственного обучения, в который им ежедневно вносятся записи о проведенном им производственном обучении работника. По окончании производственного обучения журнал проверяется и подписывается руководителем структурного подразделения, в котором рабочий проходил обучение.

3.4. По окончании производственного обучения проводится итоговый экзамен по проверке теоретических знаний и практических навыков обучающихся согласно программы профессионального обучения.

3.5. К сдаче экзамена допускаются работники, сдавшие зачеты и тесты, не имеющие пропусков занятий без уважительных причин; прошедшие курс производственного обучения на рабочих местах и сдавшие квалификационную работу.

3.6. По результатам экзамена и выдается свидетельство о прохождении обучения. В книге выдачи свидетельств о прохождении обучения делается соответствующая отметка.

#### **4. Проверки знаний рабочих**

4.1. Проверка знаний рабочих, полученных в процессе обучения, проводится квалификационной комиссией обособленного подразделения (филиала), назначенной приказом соответствующего руководителя, в состав которой включаются начальники служб, осуществляющие производственный контроль и другие специалисты, имеющие аттестацию в качестве членов квалификационных комиссий, возглавляемой главным инженером филиала.

4.2. Проверка знаний рабочего проводится квалификационной комиссией по билетам, в которых должны быть как теоретические вопросы, так и практические действия в соответствии с профессией и квалификацией, имеющихся у рабочего.

4.3. По результатам проверки знаний на основании протокола квалификационной комиссии обучаемому присваивается квалификация (профессия), разряд и выдается удостоверение для выполнения конкретных трудовых функций (видов работ), в т.ч. с указанием в удостоверении самостоятельного выполнения работ. В книге выдачи удостоверений делается соответствующая отметка.

4.3.1. По окончании проверки знаний рабочих, проходивший обучение впервые, направляется в свое подразделение для выполнения работ, соответствующих полученной профессии и уровню квалификационного разряда.

4.3.2. По окончании производственного обучения рабочий, обучающийся в рамках опережающего обучения (получения повышенного разряда, получения второй профессии и т.п.), направляется на свое рабочее место с возможностью привлечения к работам по полученному квалификационному разряду или

полученной профессии.

4.4. Получение профессии и уровня квалификационного разряда заносится рабочему в трудовую книжку.

## **5. Повторная проверка знаний рабочих**

5.1. Повторная проверка знаний работников проводится квалификационными комиссиями в Подразделениях.

5.2. Повторная проверка знаний рабочих проводится в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Подразделения, но не реже одного раза в 12 месяцев.

5.3. С целью проведения повторной проверки знаний рабочих приказом (распоряжением) руководителя Подразделения создается квалификационная комиссия, в порядке, предусмотренном п. 4.1 настоящего Положения.

5.4. Повторная проверка знаний рабочих проводится в объеме квалификационных требований, а также в объеме требований производственных инструкций и инструкций по охране труда для данной профессии.

5.5. Для организации и проведения повторной проверки знаний руководитель Подразделения назначает лицо, ответственное за организацию и проведение повторной проверки знаний работников, оформление документов.

5.6. Перед повторной проверкой знаний организуются теоретические занятия, проводимые мастерами производственных участков, с оформлением следующих документов:

- список работников;
- тематический план программы по обучению;
- журнал теоретического обучения;
- протокол заседания квалификационной комиссии Подразделения.

5.7. Документы, указанные в п. 5.6 Положения, хранятся лицом, ответственным за организацию и проведение обучения в УМЦ или в филиале, в течение 5 лет.

5.8. Результаты повторной проверки знаний оформляются протоколом квалификационной комиссии.

## **6. Внеочередная проверка знаний рабочих**

6.1. Внеочередная проверка знаний проводится:

- при переходе в другое Подразделение;
- при выявлении факта нарушения требований производственных инструкций и/или инструкций по охране труда, а также технологии работы;
- по предписанию должностных лиц территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору при выявлении недостаточных знаний и умений у рабочего;
- при перерыве в работе по профессии и квалификации более 12 месяцев;
- при внедрении новых производственных инструкций, внесении изменений и/или дополнений в производственные инструкции, технологию работы на оборудовании (инструменте), в этом случае проверка знаний проводится после

проведения внеочередного инструктажа ответственным должностным лицом (мастером, старшим мастером, начальником службы).

6.2. Внеочередная проверка знаний проводится квалификационной комиссией Общества, с оформлением протокола согласно разделов 4 и 5 настоящего Положения.

## **7. Повышение квалификации рабочих**

7.1. Повышение квалификации рабочих направлено на совершенствование их профессиональных знаний, умений, навыков, роста мастерства по имеющимся профессиям и квалификациям.

Повышение квалификации предусматривает повышение квалификационного разряда.

7.2. Повышение квалификационного разряда устанавливается квалификационной комиссией Подразделения после прохождения соответствующего профессионального обучения.

7.3. Основанием для направления рабочего на профессиональное обучение по повышению квалификационного разряда являются следующие документы:

- личное заявление рабочего, с ходатайством непосредственным руководителем рабочего и согласованное главным инженером;
- характеристика на рабочего за подписью руководителя Подразделения, в котором работает рабочий.

7.4. Руководитель Подразделения направляет в УМЦ внутреннее письмо (служебную записку) на включение рабочего в группу обучения на повышение квалификации или предложение на согласование заключения договора на обучение в другой образовательной организации по программе профессионального обучения, по которой УМЦ обучение не проводит.

7.5. После обучения рабочий в назначенный день должен выполнить перед членами квалификационной комиссии практическую работу, соответствующую уровню получаемой квалификации. После положительного выполнения практической работы рабочий допускается к сдаче теоретического экзамена в квалификационной комиссии.

7.6. Результаты проверки знаний на повышение квалификационного разряда оформляются протоколом квалификационной комиссии.

7.7. По результатам положительной проверки знаний на основании протокола квалификационной комиссии рабочему присваивается соответствующий квалификационный разряд с выдачей соответствующего удостоверения и с занесением записи в трудовую книжку рабочего.

7.8. Протокол заседания квалификационной комиссии оформляется в 2-х экземплярах: первый - хранится в составе документации квалификационной комиссии Подразделения в течение 5 лет, второй передается кадровому работнику (в группу по работе с персоналом).

## **8. Порядок обучения по охране труда и проверка знаний требований охраны труда**

8.1. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом квалификационной комиссии.

8.2. Рабочие Общества, проходящие обучение по профессии и проверку знаний в УМЦ, одновременно проходят обучение и проверку знаний по охране труда. С этой целью в программы обучения включаются темы по охране труда, в экзаменационные билеты – вопросы по охране труда.

8.3. Для проверки у Работников знаний требований охраны труда создается приказ генерального директора АО «Газпром газораспределение Челябинск» на каждую группу учащихся отдельно.

8.4. Члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда проходят обучение в образовательных организациях, имеющих соответствующую лицензию и аккредитацию в области охраны труда.

8.5. Комиссия Общества проверяет знания требований охраны труда у рабочих, проходивших обучение в УМЦ.

8.6. Периодическое обучение рабочих по охране труда и проверка знаний требований охраны труда проводятся в Подразделениях при повторной проверке знаний требований инструкций по охране труда не реже одного раза в 12 месяцев.

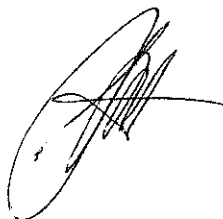
8.7. Проверка знаний требований охраны труда рабочих, проводится в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их трудовые обязанности, характера производственной деятельности.

8.8. В процессе обучения по охране труда рабочие проходят обучение оказанию первой помощи пострадавшим. Периодическое обучение рабочих оказанию первой помощи пострадавшим организуется руководителями подразделений не реже одного раза в год. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в процессе обучения требованиям охраны труда в УМЦ.

8.9. По результатам обучения и проверки знаний требований охраны труда оформляется протокол.

8.10. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда рабочих независимо от срока предыдущей проверки проводится по требованию руководителя структурного подразделения либо по результатам комплексной или целевой проверки, проводимой комиссией Общества, при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда.

Начальник учебно-методического центра



И.А. Рецойн